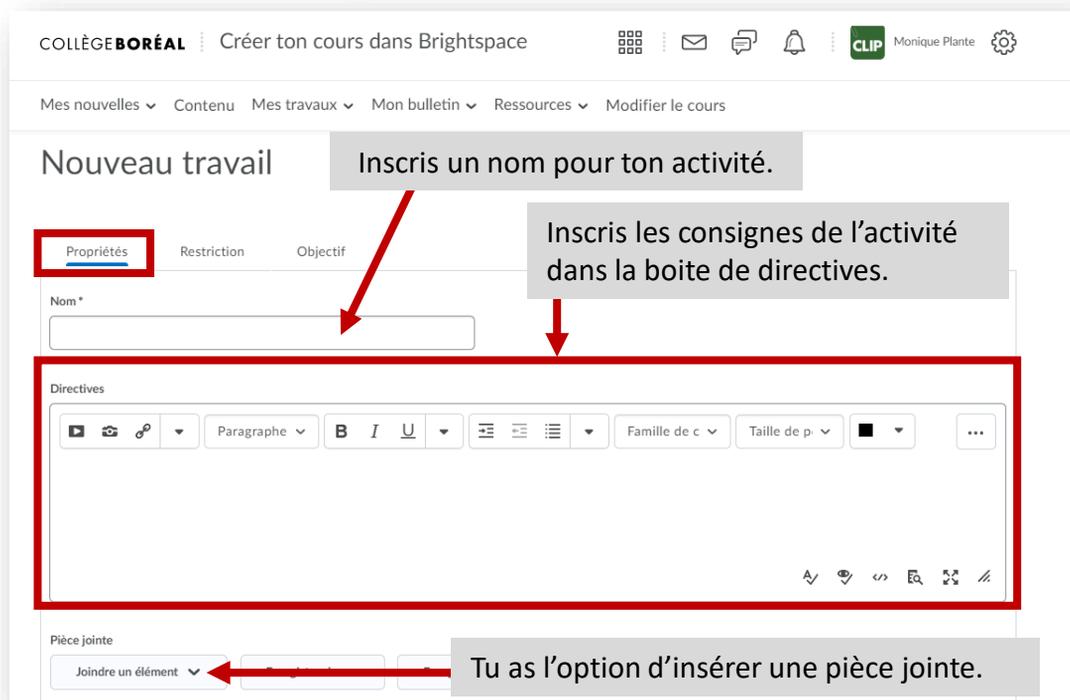
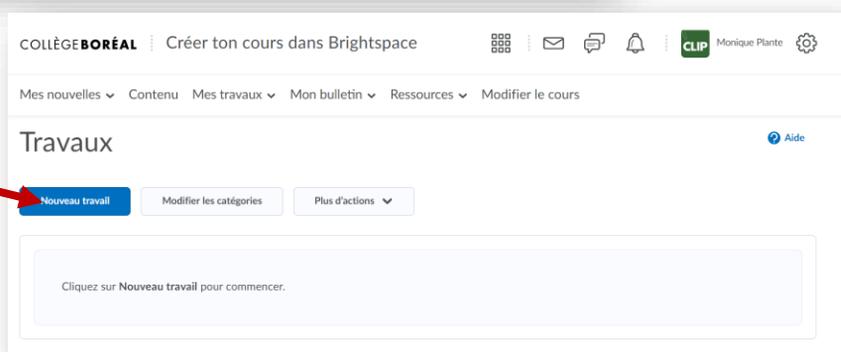
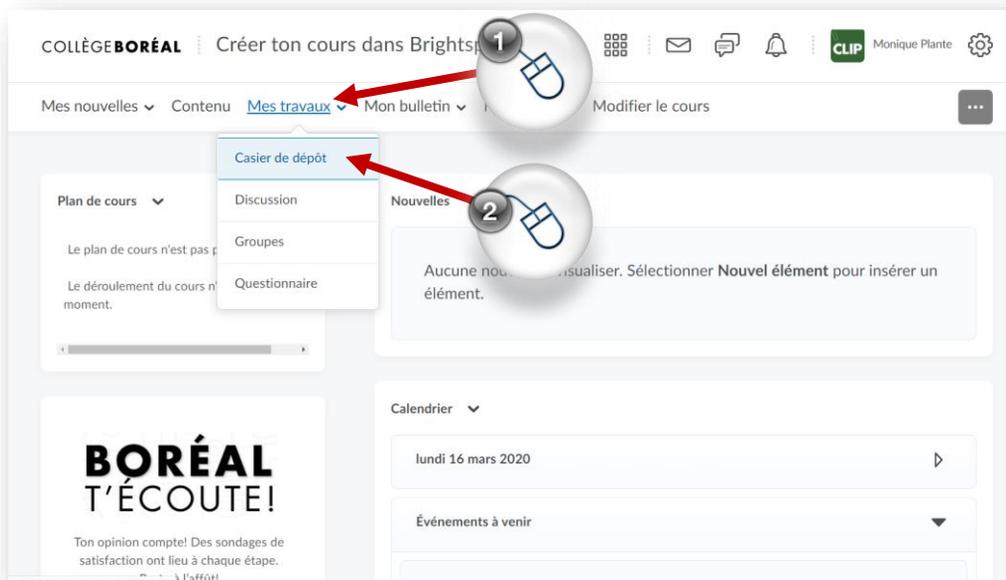


Étapes pour créer un casier de dépôt dans Brightspace



Nous t'encourageons fortement à maintenir les options par défaut.

Soumission, achèvement et catégorisation

Type de travail

Travail individuel ⓘ
 Travail de groupe ⓘ

Catégorie du groupe

Type de soumission

Fichiers autorisés par soumission

Illimité
 Un fichier

Soumissions

Garder toutes les soumissions
 Écraser les soumissions
 Une seule soumission

Courriel de notification

Catégorie

[\[Nouvelle catégorie\]](#)

Évaluation et rétroaction

Note sur

Nombre de points accordés pour évaluer l'activité (40 points).
Note : À ne pas confondre avec la pondération de l'activité (15 %)

Élément de note

Aucun(e)

Champ qui te permet d'associer l'activité à ton bulletin dans Brightspace.

Prévisualisation de la vue de l'apprenant

- / -

Rubriques

Inclure la rubrique

Aucune rubrique sélectionnée

Seulement une rubrique créée dans Brightspace peut être associée au casier de dépôt. Tout autre type de rubriques peuvent être ajouté comme pièce jointe.

[\[Créer une rubrique dans une nouvelle fenêtre\]](#)

Rubrique d'attribution du score par défaut

Aucune valeur par défaut sélectionnée ⓘ

Artefact de Portfolio numérique

Offrir à l'utilisateur la possibilité d'inclure cette case du dossier de dépôt dans son portfolio numérique ⓘ

Outils d'annotation

Rendre les outils d'annotation disponibles pour l'évaluation

Nous t'encourageons fortement à maintenir les options par défaut.

Enregistrer et fermer

Enregistrer et nouveau

Enregistrer

Annuler



Enregistre et passe à l'onglet **Restriction** du casier de dépôt.

Par défaut, le casier de dépôt est masqué à l'étudiant.
Tu dois enlever le crochet pour le rendre visible.

Modifier le travail - Devoir 1

Propriétés **Restriction** Objectif

Masquer pour les utilisateurs

Date d'échéance

A une date d'échéance

2020-03-23

17 h 27

Maintenant

Canada - Toronto

Disponibilité

A une date de début

2020-03-16

13 h 27

Maintenant

Canada - Toronto

A une date de fin

2020-03-23

17 h 27

Maintenant

Canada - Toronto

Conditions de diffusion

Joindre la condition existante

Créer et joindre

 Supprimer toutes les conditions

Aucune condition associée à cet élément

Accès spécial

Permettre aux utilisateurs ayant un accès spécial de sou

Offrir uniquement à l'utilisateur ayant l'accès spécial la possibilité de prendre connaissance de cette case du casier de dépôt

Inclure les utilisateurs dans Accès spécial

Enregistrer et fermer

Enregistrer et nouveau

Enregistrer

Annuler

Ajoute un crochet afin de sélectionner une date d'échéance pour la soumission du travail.

Si tu le désires, tu as l'option d'ajouter des dates de disponibilités.

Visionne la vidéo pour savoir comment accorder un accès spécial.



Enregistre et ferme

Visionne la vidéo pour savoir comment ajouter ton casier de dépôt à ton contenu de cours.

